



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МР «ДЕРБЕНТСКИЙ РАЙОН»

368600, РД, г. Дербент, ул. Буйнакского, 10

mku_uoderbent@e-dag.ru

Приказ

«05» ноября 2025 г.

№166

Об организации проведения региональных диагностических работ по истории Дагестана, географии Дагестана, по родным языкам и родным литературам для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Дербентского района по основным образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году

В целях определения уровня сформированности у обучающихся знаний, умений и компетенций в соответствующей предметной области с учетом исторических, национальных и этнокультурных особенностей народов Дагестана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, на основании приказа Минобрнауки РД за №05/02-1180/25 от 22.10.2025 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 10 по 18 ноября 2025 года региональные диагностические работы по истории Дагестана, географии Дагестана, по родным языкам и родным литературам для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций района по основным образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году (далее – региональные диагностические работы).

2. Утвердить:

2.1. Положение об организации и проведении региональных диагностических работ по истории Дагестана, географии Дагестана, по родным языкам и родным литературам для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее – положение).

2.2. План-график проведения региональных диагностических работ по истории Дагестана, географии Дагестана, по родным языкам и родным литературам для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций района по основным образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – план-график).

2.3. Состав экспертов предметных комиссий по проверке и оцениванию работ участников РДР согласно приложению 3 к настоящему приказу.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении региональных диагностических работ по истории Дагестана, географии Дагестана, по родным языкам и родным литературам для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Дербентского района по основным образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году

I. Общие положения

Проведение региональных диагностических работ по истории Дагестана, география Дагестана, по родным языкам и родным литературам для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций (далее – ОО) района по основным образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году (далее – региональные диагностические работы, РДР) предполагает объективное определение уровня и качества знаний, полученных обучающимися по завершении освоения образовательных программ основного общего образования, своевременного выявления образовательных дефицитов по указанным предметам и организации дальнейшей работы по их устранению и повышение эффективности управления качеством образования на основе анализа оценочных процедур.

Цель региональных диагностических работ – определение уровня сформированности у обучающихся знаний, умений и компетенций в соответствующей предметной области с учетом исторических, национальных и этнокультурных особенностей народов Дагестана в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ОО).

Задачи проводимых мониторинговых исследований:

- оценка уровня достижения планируемых результатов освоения программ (модулей) по предметам: родной язык, родная литература, география Дагестана, история Дагестана в соответствии с требованиями ФГОС ОО;
- использование результатов РДР для принятия управленческих решений, улучшения материально-технического, учебно-методического и кадрового обеспечения реализации ФГОС ОО в ОО;
- разработка методических рекомендаций по совершенствованию преподавания предметов (модулей): родной язык, родная литература, география Дагестана, история Дагестана при реализации ФГОС ОО;
- подготовка рекомендаций для региональной системы образования в части дополнительного профессионального образования.

Объекты проведения РДР в 2025 году:

- результаты образовательных достижений обучающихся 10-х классов по предмету «История Дагестана»;
- результаты образовательных достижений обучающихся 10-х классов по предмету «История географии»;
- результаты образовательных достижений обучающихся 10-х классов по предмету «Родный язык и родная литература (лезгинский)»;
- результаты образовательных достижений обучающихся 10-х классов по предмету «Родный язык и родная литература (табасаранский)»;
- результаты образовательных достижений обучающихся 10-х классов по предмету «Родный язык и родная литература (даргинский)»;

Основные показатели оценки качества: степень сформированности знаний и компетенций (в соответствии с кодификатором по предметно) в разрезе классов, ОО, муниципальных образований и в целом по району.

II. Порядок подготовки и проведения РДР

РДР проводятся в ОО в единые сроки, установленные приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

В частных ОО и государственных бюджетных ОО, подведомственных Минобрнауки РД, РДР проводятся органами управления образованием муниципальных районов/городских округов, на территории которых расположены данные образовательные организации с последующим направлением результатов для анализа региональному координатору проведения РДР (Приложение 1).

Обучающиеся 10 классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды, а также лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, принимают участие в диагностических работах по желанию без создания специальных условий, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Руководитель муниципального органа управления образованием (далее – МОУО):

- назначает приказом муниципального координатора по проведению РДР в ОО муниципального образования, в том числе в частных и государственных;

- утверждает приказом состав муниципальных экспертных комиссий по проверке и оцениванию результатов РДР и определяет места их работы;

- обеспечивает участие представителей органа управления образованием в качестве независимых наблюдателей в ОО в день проведения РДР;

- определяет ответственных за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов РДР;

- определяет места расположения и хранения материалов РДР, а также обеспечивает уничтожение материалов ответственными лицами.

Муниципальный координатор является ответственным лицом за организационно-методическую подготовку и проведение РДР в 2025 году в ОО, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

Муниципальный координатор:

- осуществляет взаимодействие с региональным координатором проведения РДР;
- осуществляет сбор сведений по участникам РДР;
- обеспечивает соблюдение процедуры проведения РДР в соответствии с рекомендациями их проведения;
- обеспечивает объективную проверку работ РДР муниципальными экспертными комиссиями в течении 2 рабочих дней после их проведения, согласно методическим рекомендациям по оцениванию в условиях информационной безопасности;
- осуществляет взаимодействие с ответственными лицами ОО за проведение РДР;
- проводит информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения РДР, структуре и содержанию РДР, системе оценивания;
- представляет региональному координатору итоговый протокол проведения РДР после получения результатов проверки экспертными комиссиями по соответствующим учебным предметам в установленные сроки.

Руководитель ОО:

- приказом назначает ответственного по ОО по проведению РДР и организаторов в аудиториях;
 - несет ответственность за соблюдение и выполнение рекомендаций по проведению РДР, достоверность предоставляемых данных;
 - обеспечивает участие обучающихся 10-х классов ОО Республики Дагестан в РДР согласно установленным срокам;
 - обеспечивает объективное проведение РДР в ОО согласно установленному графику;
- направляет сводный итоговый протокол в формате Excel региональному координатору в установленные сроки (по форме представленной региональным координатором).

Ответственный от ОО обеспечивает:

- подготовку аудиторий к РДР (по возможности, они должны быть расположены на одном этаже, в аудиториях на стенах не должно быть таблиц, плакатов, относящихся к предмету РДР) и наличие письменных принадлежностей (черная гелевая ручка, лист для черновых записей со штампом ОО);
- скачивание и тиражирование контрольно-измерительных материалов и инструкций для всех категорий участников;
- подготовку и распечатку протоколов проведения РДР, списков обучающихся, других необходимых документов (приложение № 2);

- обеспечивает взаимодействие с муниципальным координатором по вопросу проведения РДР в ОО;
- представление после завершения проверочной работы укомплектованных по классам работ обучающихся муниципальному координатору для организации их проверки, не позднее дня, следующего за днем проведения РДР;
- подготовку статистических данных по вопросам проведения и результатам РДР в ОО.

В день проведения РДР ответственный за проведение РДР в ОО в 08.00 МСК получает по электронной почте задания оценочной процедуры от муниципального координатора, которому они направляются региональным координатором по защищенному каналу связи не позднее

7.30 часов.

РДР рекомендуется проводить вторыми-четвертыми уроками первой смены. Продолжительность выполнения РДР составляет не более 45 минут (Инструкция для организатора и учащихся прилагается Приложения 3, 4).

Перед началом РДР организатор в аудитории получает от ответственного по ОО подготовленные по числу заявленных участников РДР бланки проверочных работ со штампом ОО, черновики с бланком ОО.

Организатор в аудитории проводит инструктаж по оформлению РДР, указывает время начала и окончания работы. За 15 минут до завершения диагностической работы организатор в аудитории предупреждает обучающихся о необходимости внесения всех записей из черновиков в чистовые бланки РДР.

Не позднее следующего дня, следующего за днем проведения РДР ответственный за проведение РДР в ОО передает муниципальному координатору запечатанные конверты с протоколами проведения и бланками выполненных работ, заверенные печатью школы, подписями руководителя и ответственного ОО, а также протоколами организации общественного наблюдения.

Проверку работ и оценивание результатов участников РДР осуществляют муниципальные комиссии по проверке и оцениванию результатов РДР с соблюдением информационной безопасности, состав которой утверждается приказом МОУО.

Проверка работ участников завершается не позднее двух календарных дней после получения выполненных работ муниципальным координатором.

Эксперты муниципальных предметных комиссий оценивают работы участников РДР согласно критериям, председатели предметных комиссий заполняют протокол проверки оценивая, которые впоследствии передаются ими муниципальному координатору для дальнейшей обработки.

Муниципальным координатором сводный итоговый протокол в формате Excel передается региональному координатору в установленные сроки по защищенному каналу связи.

III. Меры по обеспечению объективности проведения РДР

Для объективности проведения и проверки РДР обеспечивается:

- проведение индивидуальной работы, выполняемой на бланках, утвержденных регламентом проведения РДР, педагогами, которые не работают в данном классе;
- организация независимого наблюдения и взаимонаблюдения, в том числе с приглашением наблюдателей из близлежащих школ, муниципального органа управления образования;
- проверка РДР независимой экспертной комиссией муниципалитета;
- организация общественного наблюдения, видеонаблюдения в режиме оффлайн;
- организацию выборочной перепроверки с контролем объективности;
- анализ отчетов по обеспечению объективности от общественных наблюдателей.

В целях проведения выборочной перепроверки с контролем объективности региональный координатор по согласованию с Минобрнауки РД формирует перечень ОО, участвующих в выборочной перепроверке.

Работы ОО, выбранные для проверки с контролем объективности сканируются и передаются отдельным архивным документом региональному координатору в формате pdf (название файла код 00-класс-предмет).

Проверка работ с контролем объективности обеспечивается региональным координатором с соблюдением информационной безопасности.



Приложение №2

Утверждено приказом МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» от 05.11.2025 №166

План-график

проведения региональных диагностических работ по истории Дагестана, география Дагестана, по родным языкам и родным литературам для обучающихся 10-х классов общеобразовательных организаций Республики Дагестан по основным образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Родные языки, родным литературам, географии Дагестана, истории Дагестана, 10 класс		
Передача контрольно-измерительных материалов муниципальным координаторам по защищенному каналу связи	За день до написания РДР 10.11.2025	Региональный координатор
Передача контрольно-измерительных материалов ответственным организаторам в ОО по защищенному каналу связи	11.11.2025 07:00	Муниципальный координатор
Получение материалов координаторами образовательных организаций от муниципальных координаторов и печать РДР (подготовка)	11.11.2025 07:30	Ответственный по Образовательной организации
Проведение РДР в общеобразовательных организациях	11.11.2025 Вторым-четвертым уроком	Ответственный по образовательной организации, организаторы в аудиториях

Передача РДР из ОО в МОУО, либо места, определенные приказом МОУО, для организации проверки РДР Сканирование и передача работ для организации проверки с контролем объективности региональному координатору (при необходимости)	Не позднее 12.11.2025	Координатор образовательной организации
Передача критериев оценивания муниципальным координаторам региональным координатором	13.11.2025 08:00	Региональный координатор
Проверка и оценивание работ	13.11.2025 – 14.11.2025	Муниципальный координатор Муниципальная экспертная комиссия
Проверка РДР с контролем объективности	13.11.2025 – 14.11.2025	Региональный координатор
Представление протокола проведения Региональных проверочных работ региональному координатору в соответствии с инструкцией (в формате Excel)	17.11.2025 – 18.11.2025	Муниципальный координатор



Приложение №3

Утверждено приказом МКУ «Управление
образования МР «Дербентский район»

от 05.11.2025 №166

Состав экспертов предметных комиссий по проверке и оцениванию работ участников РДР

Лезгинский язык и литература

1. Ибрагимова Гулангерек Г. - учитель родных языков МБОУ «Белиджинская гимназия №1 им. А. Исрафилова»
2. Сардарова Рамина Р. - учитель родных языков «Аглобинская СОШ»
3. Качаева Оксана А. - учитель родных языков МБОУ «СОШ №1 им. М. Ярагского» п. Белиджи

Табасаранский язык и литература

1. Эльдарханова Сакина Б. - учитель родных языков МБОУ «Рубасская СОШ»
2. Халифаев Новрузали Г. - учитель родных языков МБОУ «СОШ №2 с. Белиджи»
3. Гаджибаева Элина З. - учитель родных языков МБОУ «Геджухская СОШ»

Даргинский язык и литература

1. Салихова Хадижат М. - учитель родных языков МБОУ «Геджухская СОШ»
2. Ашурбекова Ирина А. - учитель родных языков МБОУ «Чинарская СОШ №2»

История Дагестана

1. Фарманов Найил Зульфугарович - учитель истории и обществознания МБОУ «Сабнавинская СОШ»
2. Тагирова Назиля Ризвановна - учитель истории и обществознания МБОУ «Хазарская СОШ»
3. Селимова Гевхер Магомедовна - учитель истории МБОУ «СОШ №1 им. М. Ярагского» п. Белиджи

География Дагестан

1. Гаджиева Наргиз Абушевна - учитель географии МБОУ «СОШ №2 с. Белиджи»
2. Меджидова Углангерек Рамазановна - учитель географии МБОУ «Чинарская СОШ №1»
3. Нурбалаев С.М. - учитель географии МБОУ «Геджухская СОШ»