

Утверждаю:
и.о. начальника

МКУ «Управление образования
МР «Дербентский район»
Нагиева А.Т.



ПРОТОКОЛ Совещания руководителей образовательных организаций

от 04 марта 2025 г.

№ 3

Председательствовал :

Нагиева А.Т.

- и.о.начальника МКУ «Управление
образования МР «Дербентский район»;

Присутствовали:

Ахмедов Р.Т., заместитель главы МР «Дербентский район», руководители
ОО - 42 чел.(список прилагается)

Отсутствовали:

3 чел. – Апаев Р.И., руководитель МБОУ «СОШ №4 пос.Белиджи»
Джабраилов И.Н., руководитель МБОУ «ООШ с.Митаги»
Агаева З.С., руководитель МБОУ «Школа-сад им.Курбанова С.Д.»

Повестка совещания:

1. О подготовке образовательных организаций к приемной кампании.
Изменения в организации и проведении приема в 1-е и 10-е классы в
2025году.

(Мирзаева Н.Н.)

Заслушав и обсудив выступление участника совещания **решили:**

1.Принять к сведению информацию заместителя начальника МКУ
«Управление образования МР «Дербентский район» Мирзаевой Н.Н. о
подготовке образовательных организаций к приемной кампании, об
изменениях в организации и проведении приема в 1-е и 10-е классы в
2025году.

2.Руководителям общеобразовательных организаций:

- Внести изменения в локальные акты школ о приеме обучающихся в школу
Срок – до 1 апреля 2025г.
- Издать приказ о приёме детей в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений.
- Проведение вступительных испытаний при приёме в 10-е классы не допускается.
- При комплектовании общеобразовательных классов, лицейских, гимназических классов, классов с углублённым изучением отдельных предметов, приоритетным правом пользуются выпускники девятых классов этого же образовательного учреждения

2. О подготовке проведения ВПР в ОО; о снижении бюрократической нагрузки на учителей.

(Алиева Т.М.)

Заслушав и обсудив выступление участника совещания **решили:**

1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела общего образования МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» Алиевой Т.М. о подготовке проведения ВПР в ОО.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1.Подготовить приказ по школе и план проведения проверочной деятельности. Срок – до 10 марта

2.2.Организовать тренинги для педагогов, которые будут ответственны за проведение ВПР.

2.3.Организовать систему внутреннего контроля за процессом проведения проверочной работы.

3. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела общего образования МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» Алиевой Т.М. о снижении бюрократической нагрузки на учителей.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1.Актуализировать нормативные локальные акты в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 и разработанными Минобрнауки РД типовыми формами должностных инструкций учителя и классного руководителя, положения о классном руководстве, о правилах внутреннего распорядка образовательной организации.

Срок – до 20 марта 2025 года

4.2. Разместить на стенде образовательной организации информацию о чате-боте «Помощник Рособнадзора» и штрих-код указанного чата-бота для возможности оперативного коммуницирования учителей по вопросам бюрократической нагрузки педагогических работников.

Срок - до 20 марта 2025 года.

3. Разное. Обмен мнениями. Обсуждение

(**Нагиева А.Т.**)

Заслушав и обсудив выступление исполняющей обязанности начальника УО Нагиевой А.Т. решили

- 1.1. Информацию принять к сведению
- 1.2. Руководителям общеобразовательных организаций :
 - 1.2.1. Назначить приказом ответственных и сопровождающих детей, которые должны прийти на апробацию ЕГЭ по биологии и английскому языку. Срок – до 10 марта 2025 года.
 - 1.2.2. Обеспечить замещение учителей, задействованных в апробации в качестве организаторов в аудитории.
 - 1.2.3. Произвести регистрацию всех желающих родителей выпускников для принятия участия в акции «Сдаем ЕГЭ вместе». Срок – до 15 марта.

Протокол вела



Алиева Т.М.