

Протокол

проведения обучающего семинара организаторов ГИА на базе ППЭ 134.

Дата: 09.03.2023

Присутствовали: главный специалист УО Алиризаева С. К., руководитель ППЭ 134, тех. специалисты ППЭ 134, директор МБОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала», 25 организаторов из числа работников МБОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала», 34 организатора из числа работников МБОУ «СОШ с. Великент»

Повестка семинара:

1. Основные обязанности организаторов ГИА в аудитории и вне аудитории.
2. Особенности печати и сканирования КИМ ЕГЭ.
3. Типичные ошибки организаторов
4. Ознакомление с графиков апробаций ЕГЭ-2023 и графиков основного этапа ГИА-2023.

По первому вопросу выступил руководитель ППЭ Мирзалиев Н. Б., который напомнил основные обязанности организаторов ГИА в аудитории и вне аудитории. Зачитал информацию из МР проведения ГИА-2023. Подчеркнул важность соблюдения всех пунктов, так как от организаторов во многом зависит судьба выпускников и итог экзаменационной кампании.

По второму вопросу выступила тех. специалист ППЭ 134 Гамзатова С. К. Она продемонстрировала видеоролик о технологии печати и сканирования КИМа ЕГЭ в аудитории с использованием МФУ. Были обсуждены все возможные причины нарушения печати и сканирования КИМов, обсуждены варианты решения возможных проблем.

По третьему вопросу выступила специалист РУО, курирующая вопросы ГИА Алиризаева С. К. Она сообщила, что по итогам прошлой кампании ГИА были выявлены следующие нарушения организаторов: разговоры в аудитории, неправильно указанное время начала и окончания экзамена, неправильное прикрепление ДБО к основному комплекту бланков и прочие. Все нарушения были обсуждены, организаторы задали интересующие их вопросы.

По четвертому вопросу выступил руководитель ППЭ 134, который ознакомил присутствующих с графиком проведения апробаций ЕГЭ-2023. Сообщил, что в этом году ожидается две региональные и две федеральные апробации, к которым необходимо тщательно подготовиться и провести без нарушений. Также Мирзалиев Н. Б. напомнил, что всем принимающим

участие в кампании ГИА необходимо пройти онлайн обучение на платформе ФЦТ, доступ на которую все получают посредством электронных писем, в связи с чем попросил периодически проверять почту.

В завершении семинара была создана рабочая группа ватсапп из числа работников ППЭ 134, в которую договорились скидывать всю необходимую информацию о ходе ГИА-2023.

Председатель:



Алиризаева С.К.

Секретарь:



Гамзатова С.К.