

Протокол совещания с работниками ППЭ

Дата: 04.05.2023

Место проведения: МКУ «Управление образования МР «Дербентский район»

Присутствовали: начальник УО Гаджибекова С.А., заместитель начальника УО Мирзаева Н.Н., главный специалист УО Алиризаева С. К., специалисты ЖКХ, руководители ППЭ, технические специалисты, директора школ ППЭ МБОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала, МБОУ «СОШ №2 пос. Мамедкала», МБОУ «СОШ №2 пос.Белиджи», МБОУ «Чинарская СОШ №1».

Повестка:

1. Материально-техническая готовность ППЭ к проведению ГИА.
2. Об организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА.

1. По первому вопросу слушали начальника УО Гаджибекову С.А. Она пояснила, что для проведения ОГЭ подготовлены 4 пункта проведения экзаменов (далее ППЭ) с общим количеством выпускников 9-х классов **1369** учащихся: ППЭ №131 – СОШ №2 пос. Белиджи, ППЭ №133 – Хазарская СОШ, ППЭ №134 – СОШ №2 п. Мамедкала, ППЭ №136 - Чинарская СОШ №1. Для проведения ЕГЭ подготовлены 2 пункта проведения экзаменов: ППЭ №133 Хазарская СОШ и СОШ №2 пос. Мамедкала. Для организации и проведения «ГИА- 2023» пункты должны быть обеспечены необходимым техническим оборудованием, составлена смета по оснащению пунктов проведения экзаменов. Планируется смена источников бесперебойного питания в коммутаторах в СОШ с. Хазар, т.к. из-за частого перепада электрического напряжения в населенном пункте они часто выходят из строя, что приводит к прекращению видеонаблюдения во время экзаменов. Далее отметила, что во всех ППЭ должны быть генераторы.

2. По второму вопросу слушали начальника УО Гаджибекову С.А. Она отметила, что для организованного проведения ЕГЭ ППЭ в региональных и в федеральных тренировочных мероприятиях с использованием технологии печати полного комплекта контрольно-измерительных материалов и сканирования в аудиториях должны принять участие все работники ППЭ (руководители ППЭ, организаторы и технические специалисты. Также должны пройти своевременное очно-заочное обучение по графику регионального центра обработки информации.

Постановили:

1. Подготовить ППЭ к 20 мая согласно методическим рекомендациям - 2023.
2. Принять обязательное участие всех работников ППЭ в федеральных и региональных апробациях, своевременное прохождения очно-заочных курсов.

Председатель:



Гаджибекова С.А.

Секретарь:



Алиризаева С.К.